



Red de empresas con distintivo “Igualdad en la Empresa” (DIE)

Fecha de actualización: 15 de febrero de 2022

Nombre de la entidad	PELAYO SERVICIOS AUXILIARES DE SEGUROS AIE						
Fecha de concesión del DIE y convocatoria de referencia	Orden IGD/533/2020, de 5 de junio (Resuelve la convocatoria de 2018)						
Descripción de la entidad	Empresa que presta los servicios propios de contact center, así como los relativos al asesoramiento y gestión en los ámbitos jurídico, administrativo, fiscal, laboral, informático, de inversiones, actuarial, de pricing, marketing y de gestión de recursos humanos						
Nº de personas empleadas	<table><thead><tr><th>Mujeres</th><th>Hombres</th><th>Total</th></tr></thead><tbody><tr><td>278</td><td>141</td><td>419</td></tr></tbody></table>	Mujeres	Hombres	Total	278	141	419
Mujeres	Hombres	Total					
278	141	419					
Principales objetivos del plan y de las políticas de igualdad	<p>Como objetivos generales del Plan de Igualdad, destacan los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none">• Promover, como parte de la cultura corporativa, un modelo de gestión de personas que impulse la igualdad de trato entre hombres y mujeres y garantice las mismas oportunidades profesionales en el acceso al empleo, selección, retribución, formación, promoción, desarrollo profesional y resto de condiciones laborales.• Introducir de manera transversal el principio de igualdad de género en la estrategia, procedimientos y prácticas de gestión de personas, contribuyendo al desarrollo del compromiso mutuo entre empresa y plantilla, de tal forma que favorezca la satisfacción personal y profesional de la misma y su mayor implicación hacia la consecución de los objetivos de la empresa.• Garantizar en el ámbito laboral el derecho a la igualdad efectiva de oportunidades y de trato entre hombres y mujeres, eliminando cualquier tipo de discriminación, tanto directa como indirecta, en el conjunto de la organización y en todos los ámbitos de gestión de la empresa						
Principales éxitos en el ámbito de la igualdad en la entidad	<ul style="list-style-type: none">• Certificado EFR, Categoría Excelente: Se ostenta desde mayo de 2008 y en el año 2021 se ha						

alcanzado el Nivel A como Empresa Excelente en gestión de la conciliación y la igualdad.

- Sello Bequal Premium: Primera empresa en el ámbito nacional en conseguir dicha acreditación. Entre los compromisos adquiridos se encuentra el de liderazgo y gestión de los recursos humanos con políticas inclusivas y de igualdad.
- Certificados de Accesibilidad Universal (gestión de la discapacidad). En los edificios del Contact Center de Ávila, del Contact Center de Madrid y del edificio de Santa Engracia 67-69.
- Presencia de mujeres en el Equipo Directivo datos a 15/02/2022): El Equipo de Dirección paritario. Además, tres de las directivas de Pelayo Servicios Auxiliares forman parte del Comité de Dirección de Grupo Pelayo, el cual también es paritario en su composición. A nivel de responsabilidad intermedia, el 56,36% de las posiciones están ocupadas por mujeres.

Principales actuaciones en materia de igualdad:

- Guía para el uso de un lenguaje inclusivo.
- Guía para una selección igualitaria.
- Protocolo para la prevención del acoso moral, sexual y por razón de sexo.
- Formación y sensibilización en igualdad. Participación de las mujeres directivas en el Programa Promociona para el fomento de su desarrollo profesional.
- Implantación de medidas de conciliación específicas a través del Plan de Conciliación: permiso retribuido de dos semanas por nacimiento de hijo/a, becas escolares, flexibilidad de jornada, etc.
- Vive Salud, línea de trabajo desde la que se fomenta la salud y el bienestar por medio de programas que tienen en cuenta las especiales características por género.
- Participación en programas dirigidos a fomentar el desarrollo profesional de las mujeres, como Empowering Women's Talent o Red EWI